



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

**ACCORDO DI PARTENARIATO PROGETTO AVVISO PUBBLICO N.3/2016  
PROPOSTE DI INTERVENTO PER L'ATTUAZIONE DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA  
FINANZIATE DAL FONDO SOCIALE EUROPEO, PROGRAMMAZIONE 2014-2020  
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "INCLUSIONE"**

TRA

l'Ambito Territoriale DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3 - ente capofila COMUNE DI CIAMPINO (C.F./P.IVA 02773250580), L.GO FELICE ARMATI, n. 1 00043, città CIAMPINO (provincia RM), rappresentato dal Commissario Straordinario Dott.ssa Raffaella Moscarella

E

**GNOSIS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

C.F./P.IVA n. 03919071005, sede legale in Marino, Via Boville 1, rappresentata da Angela D'Agostino

**ASSOCIAZIONE "LA NUOVA CRISALIDE"**

P.IVA n.12197451003, sede legale in Ciampino, via Marcandreola 44, rappresentata da Marina Meuti

**SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE "SORRISO PER TUTTI",**

C.F. 04482141001, sede legale in Marino, via Pietro Nenni n.6, rappresentata da Roberta Nuccitelli

**A.N.T.E.A.S. ROMA – ASSOCIAZIONE NAZIONALE TUTTE LE ETÀ ATTIVE PER LA SOLIDARIETÀ,**

C.F. 96347350587, sede legale in Roma, via Po n°19, rappresentata da Raffaele Castaldo

**ASSOCIAZIONE CULTURALE "LA MONGOLFIERA"**

C.F. 97318290588 – P.IVA 08860811002, sede legale in Roma, via G.B.Canobi n. 7, rappresentata da Arianna Siccardi

**ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "BATTICINQUE"**

C.F. 90082080582, sede legale in Ciampino, via P.Mascagni n.12, rappresentata da Nadina Consalvo

**SCUOLA ROMANA DI PSICOTERAPIA FAMILIARE**

C.F. 03340130586 – P.IVA 01185841002, sede legale in Roma, Via Reno 30, rappresentata da Carmine Saccu

in qualità di partner e di seguito, anche congiuntamente, denominati partner

**VISTI**

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni sul Fondo sociale europeo;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di

**DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Città di Ciampino



Città di Marino



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

ASL RM 6



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;

- la Decisione di esecuzione della Commissione del 29 ottobre 2014, che approva determinati elementi dell'Accordo di partenariato con l'Italia - CCI 2014IT16M8PA001;
- il PON "Inclusione" - CCI n.2014IT05SFOP001, approvato con decisione della Commissione C(2014)10130 del 17 dicembre 2014, la cui AdG, ai sensi degli artt. 123 e 124 del Regolamento (CE) n. 1303/2013, è individuata nella Divisione II della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali - MLPS;
- gli Assi 1 e 2 del PON "Inclusione" che prevedono azioni finalizzate a supportare la sperimentazione nei territori di una misura nazionale di contrasto alla povertà assoluta, basata sull'integrazione di un sostegno economico (sostenuto con fondi nazionali) con servizi di accompagnamento e misure di attivazione di tipo condizionale rivolti ai soggetti che percepiscono il trattamento finanziario, e che le risorse siano assegnate tramite avvisi "non competitivi", definiti dalla Autorità di Gestione in collaborazione con le Amministrazioni regionali, rivolti alle Amministrazioni territoriali di Ambito per la presentazione di proposte progettuali di interventi rivolti ai beneficiari del Sostegno per l'inclusione attiva e al rafforzamento dei servizi loro dedicati, coerenti con gli indirizzi nazionali;
- il D.M. del 4 novembre 2014 di attuazione del D.P.C.M. 14 febbraio 2014, n. 121, rubricato "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", che all'art. 10 individua tra i compiti della Divisione II della Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali, la funzione di AdG del PON "Inclusione" sulle risorse del Fondo sociale europeo (FSE) nel periodo di programmazione 2014-20;
- l'articolo 1 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), comma 387, il quale prevede che, al fine di garantire l'attuazione di un Piano nazionale per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, è istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali un fondo denominato «Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale»;
- il successivo comma 387 dell'articolo sopra citato, il quale stabilisce, per l'anno 2016, di destinare all'avvio su tutto il territorio nazionale di una misura di contrasto alla povertà;
- l'Accordo dell'11 febbraio 2016, raggiunto in sede di Conferenza Unificata Stato Regioni ed Autonomie locali, con cui sono state approvate le "Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA)" e, in particolare, l'art. 2, in base al quale le Linee

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Città di Ciampino



Città di Marino



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

ASL RM 6



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

guida costituiscono il principale riferimento per l'attuazione degli interventi sostenuti dagli Ambiti territoriali a valere sugli Assi prioritari 1 e 2 del PON "Inclusione" finanziato dal Fondo sociale europeo, di cui all'azione 9.1.1 dell'Accordo di partenariato;

- il decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147 "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà", con il quale viene introdotto il "REI – Reddito di inclusione", a sostituzione del S.I.A.;
- la nota del 5 maggio 2016, Prot. N. 2955, con la quale la Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali ha richiesto alle Regioni e alle Province Autonome, l'articolazione degli Ambiti territoriali con la contestuale definizione dei Comuni capofila e le relative note regionali di risposta;
- l'Avviso pubblico n. 3/2016, adottato dalla Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali con Decreto Direttoriale del 03 agosto 2016, per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva e relativi avvisi di rettifica, di cui ai Decreti Direttoriali n. 274 e n. 359 del 2016, sulla base delle sopravvenute articolazioni degli Enti capofila da parte delle Regioni;
- la proposta progettuale presentata dall'Ambito 6.3 in data 15/02/2017, approvata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto Direttoriale n. 239 del 28/06/2017;
- la convenzione stipulata tra la Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (di seguito: MLPS) e l'Ambito Territoriale di RM 6.3 rappresentato dal Comune di Ciampino, sottoscritta rispettivamente in data 18/12/2017 e in data 12/12/2017, registrata il 26/01/2018;
- la proposta di rimodulazione del progetto, presentata dall'ambito territoriale in data 20/02/2018, approvata dal Ministero con comunicazione del 19/03/2018;

### PREMESSO

- che nella proposta progettuale definitiva si destinava un budget totale di € 140.000,00 ad interventi di mediazione familiare e finanziaria (a.1.c.3), a servizi educativi e di cura dei bambini in età scolare (b.1.b), a servizi di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico (b.1.a) ed ad interventi sociali (a.1.c.5)
- che i partner hanno presentato un elenco di prestazioni con tariffario, ricomprese nelle tipologie citate, con comunicazione del 31/01/2018

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Città di Ciampino



Città di Marino



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

ASL RM 6



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

- che da tale elenco in gruppo di lavoro distrettuale, coordinato dall' IRPPS -CNR, ha ricavato il catalogo delle prestazioni, allegato e parte integrante del presente atto

## SI SOTTOSCRIVE TRA LE PARTI IL SEGUENTE ACCORDO DI PARTENARIATO

### Art.1 – Oggetto

Con il presente accordo di partenariato, le parti intendono formalizzare la propria collaborazione ai fini della realizzazione delle attività ed al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto presentato nell'ambito dell'Avviso Pubblico n.3/2016 per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva e del Reddito di inclusione (REI). Il REI intende affrontare il problema della povertà con un'ottica innovativa, più ampia rispetto alla sua connotazione economica: il nucleo familiare che ne fa richiesta deve condividere con i servizi sociali territoriali un percorso finalizzato all'uscita della situazione di disagio, che preveda:

- un beneficio economico, erogato mensilmente attraverso una carta di pagamento elettronica (Carta REI);
- un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa volto al superamento della condizione di povertà, predisposto sotto la regia dei servizi sociali del Comune.

Il progetto non riguarda solo la ricerca attiva di lavoro; un obiettivo ugualmente significativo è l'impedire la trasmissione intergenerazionale della povertà e per questo motivo nella predisposizione dei progetti sono centrali e prioritarie le esigenze di istruzione, salute e serenità dei più fragili, in particolar modo dei minori.

La regia dei progetti è affidata al servizio sociale, nella logica della rete integrata dei servizi e del pieno coinvolgimento del Terzo settore, delle parti sociali e di tutta la comunità: attraverso le risorse del PON si vuole appunto favorire la nascita di nuove sinergie e il reperimento delle risorse necessarie a supportare l'utenza in percorsi di recupero da una situazione di disagio. Per questo motivo, i partner coinvolti e sottoscriventi l'accordo si impegnano ad attuare:

1. interventi di mediazione familiare e finanziaria (a.1.c.3)
2. servizi educativi e di cura dei bambini in età scolare (b.1.b)
3. servizi di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico (b.1.a)
4. interventi sociali: altri interventi di operatori sociali (a.1.c.5)

Così come classificati nel catalogo delle prestazioni allegato e parte integrante del presente atto.

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Città di Ciampino



Città di Marino



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

ASL RM 6



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

## Art.2 – Impegni tra le parti

Le parti si impegnano ad operare nel rispetto del presente accordo, nonché della normativa regionale, nazionale ed europea di riferimento per il progetto.

Le parti si impegnano a garantire la massima integrazione con gli altri Partner, in modo da ottenere la completa realizzazione del Progetto e, in un'ottica di collaborazione e lavoro di rete, e a favorire l'espletamento dei compiti attribuiti al Capofila, agevolando in particolare le attività di vigilanza, monitoraggio e rendicontazione.

## Art.3 – Compiti del Comune Capofila

Il Comune di Ciampino, in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario 6.3 è responsabile delle attività di vigilanza verifica coordinamento e rendicontazione nei confronti dell'ADG - Autorità di Gestione di Progetto (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Divisione II della Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali). In particolare, il Comune Capofila è tenuto a:

- Far fede a tutti gli impegni previsti dalla Convenzione sottoscritta con l'autorità di gestione, che qui si intende interamente richiamata;
- Vigilare e coordinare i partner sull'esecuzione esatta ed integrale del progetto e sulla corretta gestione, per quanto di competenza, degli oneri finanziari ad esso imputati e dallo stesso derivanti;
- Quale referente unico dell'AdG, Curare la predisposizione della documentazione prevista dall'Avviso Pubblico o da esso conseguenti; è inoltre responsabile della predisposizione, della raccolta, della corretta conservazione e dell'invio degli atti, dei documenti e delle informazioni richieste dall'AdG;
- Conservare, predisponendo il relativo fascicolo di progetto, tutta la documentazione amministrativa e contabile, sotto forma di originali o di copie autenticate, su supporti comunemente accettati, registrando, in forma puntuale e completa, nelle piste di controllo, le modalità di archiviazione e garantendone la rintracciabilità, funzionale ai necessari controlli, per un periodo di cinque anni successivi alla conclusione del progetto, e comunque nel rispetto dei vincoli stabiliti dall'art. 140 del Reg. (UE) 1303/2013 e dalla normativa nazionale;
- Assicurare l'utilizzo e la costante implementazione del sistema informativo dell'AdG, SIGMA Inclusion, per la registrazione e la conservazione delle informazioni e dei dati contabili relativi alle tipologie di azione attribuite;
- Curare il coordinamento, la costituzione di prassi condivise e di raccordo tra gli operatori dei servizi

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Città di Ciampino



Città di Marino



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

ASL RM 6



territoriali dei Comuni di Ciampino e Marino ed i partner di progetto sottoscriventi il presente accordo, favorendo la collaborazione e la creazione di nuove sinergie a vantaggio dell'utenza;

- Coordinare le attività di rendicontazione dei Partner e procedere, una volta verificata la congruità e la coerenza tra le prestazioni erogate e quelle stabilite nel progetto, all'erogazione del contributo spettante per l'attività prestata, secondo le modalità stabilite all'art. "modalità di erogazione del contributo"
- gestire le richieste di pagamento presentate dai partner individuando l'entità dei costi ammissibili come da budget di progetto, di tutte le spese effettivamente sostenute/attività realizzate;
- gestire, predisporre e presentare le domande di rimborso, secondo le disposizioni contenute nei dispositivi attuativi delle operazioni e della manualistica, finalizzate alla rendicontazione di tutti i costi diretti e indiretti del progetto, allegando la documentazione necessaria a comprovare le spese e le attività realizzate in relazione all'operazione ammessa a cofinanziamento;
- assicurare che tutti i contributi ricevuti siano riassegnati per la loro parte ai suddetti partner di progetto senza alcun ritardo ingiustificato ed è tenuto a conservare la relativa documentazione;
- garantire, con riferimento all'attuazione delle diverse operazioni, il mantenimento di un sistema di contabilità separata e una codificazione contabile adeguata per tutte le relative transazioni;
- verificare la rispondenza dei curricula del personale impiegato dai partner nell'erogazione delle prestazioni con le professionalità richieste da catalogo;
- Monitorare sul buon andamento in itinere del progetto ed effettuare la valutazione finale, attraverso la collaborazione con l'IRPPS-CNR con modalità condivise con i partner
- inviare, secondo le modalità e la tempistica previste dal Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) adottato dalla AdG, i dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale, rilevati per ciascuna operazione;
- Informare gli eventuali partner di progetto di ogni evento di cui è a conoscenza e che può causare ostacolo o ritardo alla realizzazione del progetto;
- garantire, anche da parte degli altri eventuali partner di progetto delle linee di azione, il rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti all'art. 115 del Regolamento (CE) n. 1303/2013;

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali





#### Art.4 – Compiti dei Partner

I Partner che sottoscrivono il presente accordo

- forniscono al Distretto Socio Sanitario i curricula degli operatori che forniranno le prestazioni previste da catalogo;
- eseguono esattamente ed integralmente, per quanto di spettanza, le attività progettuali di competenza;
- inviano al Comune Capofila i dati necessari per predisporre i report da inviare all'AdG, i consuntivi e tutto il materiale necessario a verificare la corretta esecuzione delle prestazioni e in buon andamento del progetto, nonché a verificare i progetti personalizzati in cui sono coinvolti;
- informano il Beneficiario tempestivamente di ogni evento di cui vengano a conoscenza che attenga alla realizzazione del progetto o che possa creare ritardi od ostacoli nell'esecuzione dello stesso;
- si impegnano, al fine di consentire l'accertamento della regolarità delle operazioni eseguite e/o di eventuali responsabilità, a consentire lo svolgimento dei controlli e le verifiche in loco delle Autorità competenti o di altro organismo deputato a tale scopo ed a collaborare alla loro corretta esecuzione;
- disciplinano per quanto di competenza la tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione del Progetto presentato in termini esattamente conformi alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché dei Regolamenti FSE

#### Art.5 – Voucher di servizio e Catalogo delle prestazioni

Nel rispetto di quanto previsto dal punto 3.2, sez.B del Manuale per i Beneficiari del PON Inclusionione 2014-2020, il Distretto Socio sanitario RM6.3 gestirà l'erogazione degli interventi di cui all'Art.1 attraverso l'emissione di appositi voucher di servizio spendibili dal destinatario presso i partner di progetto. Le prestazioni a disposizione dell'utenza e le relative specifiche sono riportate nel catalogo delle prestazioni allegato e parte integrante del presente atto.

Ciascun voucher emesso dal Distretto Socio Sanitario riporterà:

- Il nominativo del beneficiario della prestazione, che ne sancisce la non trasferibilità a terzi
- la designazione della prestazione così come definita nel catalogo
- l'importo così come definito dal catalogo
- l'operatore di riferimento per il progetto personalizzato

### **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali





### **Art.6 – Modalità di individuazione e fruizione delle prestazioni da parte dell'utente**

Il Beneficiario del Reddito di inclusione concorderà e sottoscriverà con i Servizi Sociali del Comune di Riferimento un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa volto al superamento della condizione di povertà.

Nell'ambito della redazione del progetto, il Servizio Sociale può concordare con il Beneficiario e la sua famiglia l'attivazione degli interventi di supporto previsti da catalogo; in questo caso l'utente riceverà un numero stabilito di voucher che gli permetteranno la fruizione di un corrispondente numero di prestazioni presso un partner di sua scelta. Il Beneficiario comunicherà al Servizio Sociale Comunale il partner scelto per il percorso e consegnerà allo stesso un voucher ogni volta che fruirà della prestazione concordata.

### **Art.7 – Monitoraggio e Coordinamento dell'intervento**

Il Distretto Socio-Sanitario Rm 6.3, attraverso gli operatori dei Servizi Sociali comunali, è responsabile del monitoraggio dei progetti personalizzati attivati e del coordinamento delle prestazioni fruite dal beneficiario con le altre attività previste. Gli operatori comunicheranno al partner selezionato dall'utente l'avvio del percorso ed il numero di voucher/prestazioni previsti dal progetto personalizzato, e se necessario presenteranno la situazione nelle apposite riunioni di monitoraggio.

I Partner sottoscrittenti l'accordo si impegnano a facilitare il compito dei servizi:

- partecipando a periodiche riunioni di monitoraggio
- segnalando l'eventuale indisponibilità dell'utente a fruire delle prestazioni concordate e a portare avanti il percorso
- relazionando per iscritto, se il percorso avviato è previsto da disposizioni delle AA.GG. O su richiesta specifica dell'operatore di riferimento

### **Art.8 – Richiesta di Rimborso**

Il Partner presenterà trimestralmente al Distretto Socio Sanitario una richiesta di rimborso, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da un suo documento di identità, nella quale dovranno essere presenti:

- fattura o documento equivalente, riportante il CUP – Codice Unico di Progetto **G91E17000530006** ; si ricorda che ai sensi dell'art.2, 3° comma, lett.a del D.P.R. N. 633 del 1972 il pagamento delle prestazioni erogate nell'ambito del PON è considerato un passaggio di fondi, ed in quanto mera movimentazione finanziaria non è soggetta a IVA;

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali





- elenco dei destinatari dei voucher, recante tipologia della prestazione e quantità per ciascuno di loro
- voucher emessi dal distretto e consegnati dai destinatari, quali attestazioni dell'attività svolta

In considerazione delle tempistiche di progetto, che terminerà il 31/12/2019, i trimestri di riferimento sono:

- gennaio-marzo 2019
- luglio-settembre 2019
- aprile-giugno 2019
- ottobre dicembre 2019

Per consentire la tempestiva esecuzione delle procedure di cui all'art.9, il partner dovrà presentare la richiesta di rimborso entro 10gg dal termine del trimestre di riferimento.

### Art.9 - Liquidazione del Rimborso

il Distretto Socio-sanitario Rm 6.3, in qualità di beneficiario e di responsabile degli adempimenti della rendicontazione, presenterà a cadenza trimestrale una Domanda di rimborso all'Autorità di gestione inserendola sul sistema informatico SIGMA Inclusione corredata da:

- una relazione intermedia descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento
- documentazione di rendicontazione delle attività e delle spese sostenute nel periodo di riferimento

L'Autorità di gestione, effettuata la verifica istruttoria sulla richiesta ed accertato l'esito positivo del controllo on desk, provvederà all'erogazione della relativa tranche di finanziamento al Distretto. L'importo totale delle tranche di finanziamento non potrà in ogni caso superare il 75 % del contributo assegnato.

Il saldo finale verrà corrisposto a conclusione delle attività e dietro presentazione della domanda di rimborso finale, completa di rendicontazione finale delle spese (Rendiconto generale) e della relazione finale sulle attività realizzate.

Il trasferimento del finanziamento a ciascun partner, calcolato in base alla documentazione presentata, sarà effettuato ricevuta la liquidazione dall'Autorità di gestione nei più brevi tempi tecnici.

### Art.10 – Obblighi di comunicazione e pubblicità

Costituisce primaria responsabilità del Distretto Socio Sanitario e dei Partner di progetto, ai sensi di quanto previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del Reg. (UE) n. 1303/2013, dare risalto del sostegno del fondo all'operazione attraverso il corretto utilizzo dei loghi dell'Unione e del Fondo Sociale Europeo, che sostiene l'operazione.

I Partner si impegnano dunque ad adempiere a quanto descritto nelle "Linee guida per le Azioni di comunicazione Indicazioni operative per le azioni di informazione e pubblicità degli interventi - finanziati con

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

il Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione 2014-2020” ed in particolare:

- riportando su tutte le misure di informazione e comunicazione prodotte l'emblema dell'unione e un riferimento al fondo che sostiene il progetto
- fornendo, sul proprio sito web, ove questo esista, una breve descrizione del progetto, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
- collocando almeno un poster con informazioni sul progetto (formato minimo A3), che indichi il sostegno finanziario dell'Unione, in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso di un edificio

#### **Art. 11 - Protezione dei dati e riservatezza**

I partner firmatari del presente accordo si impegnano ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento delle attività previste da progetto ed al trattamento dei dati personali e sensibili degli utenti ai sensi del D.lgs n.196 del 30/06/2003 e s.m.i.

Tutti i dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attuazione del progetto.

#### **Art.12 – Durata**

Il presente accordo di partenariato, sottoscritto in data \_\_\_\_\_ presso il Comune di Ciampino, sarà valido fino alla scadenza naturale del progetto (31.12.2019) o delle eventuali proroghe concesse per la sua attuazione

DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3  
Commissario Straordinario Dott.ssa Moscarella

---

GNOSIS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS  
Angela D'Agostino

---

ASSOCIAZIONE “LA NUOVA CRISALIDE”  
Marina Meuti

---

SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE “SORRISO PER TUTTI” Roberta Nuccitelli

---

### **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Città di Ciampino



Città di Marino



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

ASL RM 6



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI

A.N.T.E.A.S. ROMA – ASSOCIAZIONE NAZIONALE  
TUTTE LE ETÀ ATTIVE PER LA SOLIDARIETÀ, C.F.  
96347350587  
Raffaele Castaldo

---

ASSOCIAZIONE CULTURALE “LA MONGOLFIERA”  
Arianna Siccardi

---

ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE  
“BATTICINQUE”  
Nadina Consalvo

---

SCUOLA ROMANA DI PSICOTERAPIA FAMILIARE  
Carmine Saccu

---

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 6.3**

Sistema integrato di interventi e servizi sociali



Regione Lazio



Città di Ciampino



Città di Marino



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
RM 6

ASL RM 6