



CITTÀ DI  
**CIAMPINO**

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI  
IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI  
DIRIGENTE DEL SETTORE “TECNICO” CON CONTRATTO A TEMPO  
DETERMINATO AI SENSI DELL’ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N° 267/2000.**

**IL DIRIGENTE I e II SETTORE**

**Richiamati:**

- Part. 110 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Titolo IV – capo III del D. Lgs. n. 150/2009;
- l’art.19 del D. Lgs. n. 165/2001;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 196/2003;
- il D.Lgs. 198/2006;
- la Deliberazione n. 45 del 30.11.2018 del Commissario Straordinario, assunta con i poteri della Giunta Comunale.

**RENDE NOTO**

che il Commissario Straordinario, dovendo garantire la complessa azione amministrativa del Settore Tecnico dell’Ente, attualmente privo di figure dirigenziali tecniche causa trasferimento per mobilità dei precedenti incaricati, intende procedere alla nomina del Dirigente del Settore “Tecnico” della Città di Ciampino con contratto a tempo determinato ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 per la durata della gestione commissariale provvisoria del Comune fino all’insediamento degli organi ordinari, prevista per il mese di giugno 2019.

Le competenze del Settore “Tecnico” sono le seguenti:

- Area Urbanistica: Ufficio Edilizia Privata – Pianificazione Territoriale
- Area LL.PP.: Lavori Pubblici – Manutenzione – Arredo Urbano – Ufficio Espropri
- Ufficio Ambiente
- Ufficio Cimitero
- Ufficio Patrimonio
- Ufficio Mobilità
- Protezione Civile (per quanto attiene gli aspetti tecnici)



L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di modificare e/o incrementare le competenze sopra elencate in funzione delle diverse esigenze organizzative che si vengano eventualmente a verificare nel corso della gestione commissariale;
- di procedere all'eventuale assunzione a tempo pieno o parziale (con percentuale non inferiore al 50% del full time).

### 1) TRATTAMENTO ECONOMICO

In base all'art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, il trattamento economico del personale assunto con il succitato contratto è quello previsto per qualifica dirigenziale del vigente C.C.N.L. dei dirigenti degli Enti Locali, pari attualmente ad € 39.979,29 annui lordi per dodici mensilità, oltre la tredicesima mensilità, la retribuzione di posizione nella misura stabilita dall'Ente, la retribuzione di risultato (a seguito di valutazione annuale) ed altri benefici, se dovuti.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

### 2) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, o trovarsi nella condizione prevista dall'art. 38, commi 1 e 3bis del D.Lgs. 165/2001. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano. I candidati che non possiedono la cittadinanza italiana devono comunque vantare una adeguata conoscenza della lingua italiana e possedere i diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti, interdizione od altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento della mansione del profilo professionale della presente selezione. L'Amministrazione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, potrà accertare l'idoneità dichiarata alla mansione specifica;
- possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o magistrale in Ingegneria / Architettura;
- aver sviluppato minimo una delle seguenti esperienze lavorative:
  - almeno cinque anni di servizio effettivo presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n° 165/2001, svolti in posizioni funzionali equivalenti alla categoria "D" del comparto "Funzioni locali"; il periodo di servizio richiesto è ridotto a quattro anni per i dipendenti delle amministrazioni statali reclutati a seguito di corso-concorso e a tre anni per i dipendenti in possesso del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione individuate con D.P.C.M. o del dottorato di ricerca;
  - possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n° 165/2001 ed effettivo svolgimento di funzioni dirigenziali per almeno due anni;



CITTÀ DI  
**CIAMPINO**

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

- buona conoscenza dei programmi e delle tecnologie informatiche più in uso nell'ambito dell'attività da svolgere.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

### 3) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di ammissione alla procedura dovranno pervenire entro il quindicesimo giorno a decorrere da quello successivo alla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Si intende, quindi, come termine di scadenza del presente avviso il giorno: **15 DICEMBRE 2018**

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice con allegato curriculum, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente secondo una delle seguenti modalità:

**CONSEGNA A MANO:** presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente negli orari riportati in tabella:

GIORNO SETTIMANALE	ORARIO ANTIMERIDIANO	ORARIO POMERIDIANO
LUNEDÌ	08:30 / 12:00	CHIUSO
MARTEDÌ	CHIUSO	15:15 / 17:45
MERCOLEDÌ	CHIUSO	CHIUSO
GIOVEDÌ	CHIUSO	15:15 / 17:45
VENERDÌ	08:30 / 12:00	CHIUSO
SABATO	09:00 / 12:00	CHIUSO

La domanda dovrà essere consegnata in busta chiusa riportante la seguente dicitura: **“Riferimento AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS 267/2000”**.

**RACCOMANDATA A/R** inviata tramite servizio pubblico postale, alla Città di Ciampino - Ufficio Status Giuridico del Personale - Largo Felice Armati n. 1 – 00043 Ciampino riportando sulla busta nome e cognome del candidato e la seguente dicitura **“Riferimento AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS 267/2000”**. In tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro datario dell'ufficio postale di partenza, e non saranno comunque prese in considerazione le domande pervenute oltre il terzo giorno successivo alla data di scadenza prevista per la presentazione delle stesse.

**POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) INTESTATA AL CANDIDATO** (non sono ammesse domande inoltrate tramite PEC istituzionali accreditate ad Enti pubblici o privati) la domanda (firmata digitalmente ovvero sottoscritta con firma autografa e corredata della copia fronte retro di un



CITTÀ DI  
**CIAMPINO**

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

valido documento di identità) dovrà essere trasmessa in un unico file pdf all'indirizzo "protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it" indicando obbligatoriamente nell'oggetto della mail "Riferimento **AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS 267/2000**". In questo caso farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

Ai sensi dell'art. 4 - comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii., l'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato almeno un recapito telefonico (possibilmente di telefonia mobile) ed un indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni.

Non saranno prese in considerazione domande spedite a mezzo fax o telegramma.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 6 e seguenti del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nelle ipotesi di false dichiarazioni e di presentazione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

#### **4) VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da un'apposita commissione mediante raffronto comparativo delle esperienze professionali riportate nel curriculum presentato. I candidati aventi un curriculum ritenuto attinente all'incarico da conferire verranno sottoposti, in numero non superiore a cinque, ad un successivo colloquio con il Commissario Straordinario.

**Sarà particolarmente valutata la pregressa esperienza svolta in posizioni dirigenziali nelle materie di competenza del Settore, precedentemente elencate.**

La presente procedura non determina alcun diritto all'assunzione. L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni momento la possibilità di non procedere alla nomina del dirigente.

Il candidato che sarà prescelto dovrà presentare entro 10 giorni dalla comunicazione la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi della normativa vigente. La conseguente stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà allo stesso.

#### **5) INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 ed in conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente nel rispetto della



CITTÀ DI  
**CIAMPINO**

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

Tali dati saranno conservati, nei modi previsti dal citato D.Lgs. n. 196/2003 presso la sede della Città di Ciampino in archivio cartaceo ed informatico.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto concernente, tra l'altro, il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione o rettifica degli stessi.

Responsabile del procedimento è il Dirigente I e II Settore Avv. Giovanni Giaquinto.

(tel. 06/79097454/322/415 – e-mail: [giaquinto@comune.ciampino.roma.it](mailto:giaquinto@comune.ciampino.roma.it))

**F.to Il Dirigente I e II Settore  
Avv. Giovanni Giaquinto**