

## DEFINIZIONE CRITERI IN MATERIA DI SCADENZE, RIDUZIONI E MODALITA' DI ACCESSO DEI SERVIZI EDUCATIVI A DOMANDA INDIVIDUALE COLLEGATI ALLA SCUOLA O AI NIDI COMUNALI

### DEFINIZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Si tratta di tutte quelle attività, gestite dai Comuni, poste in essere ed utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale o regionale. Per tali servizi gli enti erogatori sono di norma tenuti a richiedere la contribuzione degli utenti anche a carattere non generalizzato.

La tipologia dei "servizi pubblici a domanda individuale" è stata definita dal **Decreto Ministeriale 31.12.1983** da parte del Ministero dell'Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze.

Per quanto attiene al sistema tariffario ogni Ente presenta particolarità soprattutto negli ultimi anni, tenuto conto che alcuni di questi servizi prevedono **contribuzioni "personalizzate"** ricavate con l'applicazione dell'**Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.)**.

### UTILIZZO DEI SERVIZI

La richiesta del servizio è a cura dell'interessato secondo i termini indicati annualmente e sulla modulistica prevista.

Per i servizi collegati alla scuola deve essere presentata dal genitore o da chi ne fa le veci la domanda di iscrizione nei tempi e nei modi previsti dall'Ente che vengono comunicati con avvisi cartacei (manifesti) e sul sito web dell'amministrazione.

Condizione indispensabile per l'accettazione della domanda di iscrizione ai servizi collegati alla scuola è l'aver provveduto al saldo dei pagamenti dovuti per i servizi già utilizzati negli anni precedenti.

Qualora l'interessato non abbia potuto ottemperare alla copertura dell'importo dovuto per i servizi utilizzati deve concordare, con il Dirigente o suo incaricato, un piano di rientro sottoscritto per accettazione da entrambe le parti, altrimenti la domanda di iscrizione non potrà essere accolta.

### DEFINIZIONE DELLE TARIFFE E RIDUZIONI

Nell'elaborazione delle tariffe è stata individuata **per ciascun servizio** la quota di contribuzione **dovuta dagli utenti a copertura parziale del costo**. Successivamente, a **beneficio degli utenti residenti**, sono state applicate su tale quota, in base alla fascia di reddito ISEE di appartenenza, **riduzioni** tali da consentire a ciascuno di contribuire al costo in base alle **effettive capacità reddituali**.

Sempre a **beneficio dei soli residenti**, per i servizi collegati alla scuola (asilo nido, mensa, scuolabus, pre-scuola e post scuola) sono previste riduzioni per il secondo figlio e successivi:

- 1° figlio      QUOTA INTERA – per tutti i servizi utilizzati
- 2° figlio      QUOTA PARI AL 70% DELLA QUOTA INTERA - per tutti i servizi utilizzati
- 3° figlio      QUOTA PARI AL 60% DELLA QUOTA INTERA - per tutti i servizi utilizzati
- dal 4° in poi QUOTA RIDOTTA ULTERIORMENTE DEL 5% PER OGNI FIGLIO - per tutti i servizi utilizzati

Per 1° figlio deve intendersi quello che usufruisce del servizio **con retta più onerosa**, da cui deriva che per gli altri figli, in misura scalare, **sono da intendersi quelli che usano servizi con rette gradualmente inferiori**.

Ad esempio: famiglia con tre figli di cui uno iscritto al nido, uno alla scuola materna con utenza mensa e scuolabus, uno alla scuola primaria con utenza mensa, uno alla scuola media con utenza scuolabus

- 1° figlio nido quota intera
- 2° figlio materna 70% della quota intera mensa  
70% della quota intera scuolabus
- 3° figlio primaria 60% della quota intera mensa
- 4° figlio media 55% della quota intera scuolabus

### UTENTI RESIDENTI

Per i servizi collegati alla scuola (asilo nido, mensa, scuolabus, pre-scuola e post scuola) sono considerati **residenti solo i nuclei composti dal minore iscritto ed almeno uno dei genitori, tutori o affidatari** risultanti da specifico atto di affidamento.

## UTENTI NON RESIDENTI

Gli utenti in condizioni diverse dal precedente punto **non potranno fruire né delle riduzioni per più figli né delle riduzioni calcolate in base al reddito riparametrato desunto da apposita attestazione ISEE ma dovranno pagare la tariffa in misura intera salvo Convenzioni tra Enti.**

### PRESENTAZIONE DELL'ATTESTAZIONE ISEE

L'Amministrazione Comunale ha individuato alcuni servizi per i quali la quota di partecipazione alla spesa dell'utente è soggetta a variazione poiché tiene conto della situazione economica del richiedente.

A questo fine l'interessato, **per ottenere l'applicazione della riduzione** prevista dall'amministrazione relativamente alla quota di contribuzione, deve presentare l'attestazione ISEE, in corso di validità, **prima di iniziare ad usufruire del servizio stesso.**

Per il servizio mensa la presentazione dell'ISEE oltre il suddetto termine darà luogo all'applicazione della tariffa agevolata a partire dal mese successivo a quello di presentazione.

Per i servizi scuolabus – pre e post scuola – Nido - l'attestazione ISEE deve essere presentata entro il termine di scadenza della prima rata.

La presentazione dell'attestazione ISEE oltre il termine di scadenza darà luogo all'applicazione della tariffa agevolata a partire dalla prima rata utile.

Le rate già scadute non potranno essere modificate.

### CARATTERISTICHE, DURATA E VALIDITA' DELL'ATTESTAZIONE ISEE

L'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) è l'indicatore, in vigore dal 1998, che serve per valutare e confrontare la situazione economica dei nuclei familiari per regolare l'accesso alle prestazioni sociali e socio-sanitarie. Con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 sono state riviste le modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'ISEE.

#### Dove richiedere l'ISEE

I cittadini interessati alle prestazioni sociali agevolate legate al reddito possono recarsi agli sportelli dei Centri di Assistenza Fiscale (CAF) per compilare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per ottenere il calcolo dell'ISEE.

#### Tempi di ottenimento dell'ISEE: 10 giorni lavorativi

Contrariamente a quanto accadeva con la precedente normativa, il calcolo dell'ISEE non avverrà contestualmente alla compilazione della DSU presso i CAF.

**L'attestazione riportante l'ISEE sarà resa disponibile dall'INPS entro i 10 giorni lavorativi successivi alla presentazione della DSU.**

Non tutte le informazioni necessarie al calcolo dell'ISEE, infatti, possono essere autodichiarate dai cittadini tramite la DSU. L'ISEE sarà calcolato anche sulla base di alcuni dati (ad esempio redditi, trattamenti economici, ecc.) rilevati direttamente negli archivi dell'Agenzia delle Entrate e dell'INPS. Richiamiamo pertanto l'attenzione dei cittadini a considerare il dilatarsi dei tempi per l'ottenimento dell'ISEE e di prendere per tempo appuntamento presso i CAF.

Informiamo, inoltre, che in caso di imminente scadenza dei termini per l'accesso ad una prestazione sociale agevolata, sarà possibile presentare la richiesta accompagnata dalla ricevuta di presentazione della DSU. L'ente erogatore della prestazione potrà acquisire successivamente l'attestazione relativa all'ISEE.

#### Validità dell'ISEE - scadenza al 15 gennaio di ogni anno

La dichiarazione può essere presentata in qualsiasi periodo dell'anno e ha **validità fino al 15 gennaio dell'anno successivo.** Decorso tale termine, non si potrà utilizzare la DSU scaduta per la richiesta di nuove prestazioni, ferma restando la validità della stessa per le prestazioni già richieste.

Tale dichiarazione è **valida per tutti i componenti del nucleo familiare.**

Qualora in sede di verifica del modello ISEE emerga la non veridicità del contenuto della Dichiarazione Sostitutiva Unica, il dichiarante decade dal beneficio dell'applicazione della tariffa agevolata e si procederà al recupero delle somme dovute calcolate a tariffa intera.

## MODALITA' DI PAGAMENTO – SCADENZE

L'importo previsto per il servizio richiesto va pagato con le seguenti modalità:

- Bonifico bancario sull'Iban IT 55 I 02008 05364 000105209163, intestato ad Azienda Servizi Pubblici Spa, con l'obbligo di specificare nella causale:
    - il codice alunno;
    - il servizio oggetto del pagamento;
    - il periodo di riferimento del pagamento;
    - ed, esclusivamente per la mensa, il numero dei pasti acquistati.
- In questo caso, si prega di inviare copia del bonifico agli indirizzi mail:  
[fabiola.carlomusto@asp-spa.it](mailto:fabiola.carlomusto@asp-spa.it)  
[nicoletta.scarabelli@asp-spa.it](mailto:nicoletta.scarabelli@asp-spa.it)

Pagamento online con carta di credito tramite il portale <http://ciampino.ristonova.it/novaportal/>, accessibile dal sito istituzionale del Comune di Ciampino (Menù principale > Servizi on line oppure Servizi utili > Pagamenti on line) e seguendo le istruzioni.

Bancomat e carta di credito presso ASP S.p.A. in Largo Felice Armati e le Farmacie comunali di Ciampino. Per il pagamento presso le Farmacie è necessario essere muniti del "Codice Alunno"

### Scadenze

#### **Per il servizio MENSA**

E' attivo un nuovo sistema di gestione dei pagamenti dei pasti erogati nelle mense scolastiche. Gli utenti sono informati, all'atto dell'iscrizione, che il numero di pasti erogati in un anno scolastico sono circa 170 per le primarie e 180 per l'infanzia tempo pieno, 35 per un rientro settimanale. Il sistema di verifica on line consente ad ogni genitore l'accesso attraverso la password ed un codice specifico per ogni minore.

Ogni genitore è tenuto all'acquisto preventivo di un **numero di pasti sufficienti a coprire il fabbisogno almeno del mese in corso** al costo indicato nella tabella delle tariffe in vigore nel corrente anno.

Il genitore è tenuto a comunicare l'assenza scolastica del/dei proprio/propri figlio/i, nelle seguenti modalità:

- 1) direttamente tramite il portale, inserendo l'assenza di uno o più giorni sul calendario, dalle ore 18:00 del giorno antecedente l'assenza fino alle ore 9:30 del giorno stesso;
- 2) Facendo almeno due squilli telefonici, dalle ore 18:00 del giorno antecedente l'assenza e fino alle ore 9:30 del giorno stesso, esclusivamente negli orari indicati, ai seguenti numeri telefonici:
  - 0656569893 Primo figlio (si intende il primogenito; se gemelli, per primogenito si intende il figlio il cui nome viene prima in ordine alfabetico e, a seguire, gli altri)
  - 0656569894 Secondo figlio
  - 0656569895 Terzo figlio
  - 0656569896 Quarto figlio

In assenza di tali comunicazioni il pasto viene conteggiato come goduto.

L'ufficio procede periodicamente alla verifica degli acquisti fatti dai genitori ai fini della copertura del bisogno fino al termine dell'anno scolastico.

#### **Per il servizio ASILO NIDO**

**Il pagamento della retta deve avvenire entro i primi 5 giorni del mese.** Si considera fruitore del servizio il richiedente l'ammissione al nido che all'atto della chiamata, sottoscrive l'accettazione su apposito modulo predisposto dall'Ufficio Pubblica Istruzione.

Si riporta di seguito quanto previsto dal vigente Regolamento degli asili nido comunali:

Agli utenti non paganti, dopo due mesi, verrà inviato un provvedimento di diffida alla prestazione dovuta; decorsi inutilmente venti giorni l'Amministrazione comunale provvede alla sospensione del servizio asilo nido.

L'Ufficio provvederà all'invio della comunicazione al Coordinatore per la presa d'atto della dimissione del bambino dal nido.

La retta è dovuta dal 1° giorno d'inserimento del bambino e deve essere corrisposta per intero se l'inserimento avviene entro il 15 del mese, mentre sarà ridotta del 50% se l'inserimento avviene dal 16 del mese.

In caso di assenza prolungata del bambino per comprovato e documentato impedimento (grave motivo di famiglia, assenza per malattia) superiore a 15 giorni consecutivi e comunque non oltre i 3 mesi consecutivi, la retta mensile sarà decurtata fino al 50% del dovuto.

Non sono ammessi pagamenti senza frequenza al fine della conservazione del posto.

In caso di assenza per oltre tre mesi consecutivi, si perderà il diritto alla conservazione del posto.

La rinuncia alla frequenza al nido deve essere effettuata con **comunicazione scritta** presentata all'Ufficio Asili Nido del Comune entro i primi 5 giorni del mese.

Per il settore grandi **non sono ammissibili rinunce per i mesi di giugno e luglio**; quindi gli utenti dovranno versare le due mensilità anche in assenza di frequenza al nido.

### **Per i servizi SCUOLABUS, PRE-SCUOLA, POST SCUOLA**

**Non sono previste rate inferiori al trimestre.** La quota è dovuta interamente anche in caso di utilizzo parziale del servizio (es: solo andata o ritorno per lo scuolabus; solo alcuni giorni per il pre-scuola e/o post scuola; inizio o rinuncia ricadente all'interno di un trimestre).

L'iscrizione al servizio è valida per tutto l'anno scolastico.

La presentazione al Protocollo del Comune di Ciampino in forma scritta della rinuncia al servizio comporta la cancellazione a partire dal trimestre successivo alla data di presentazione.

**Le rate trimestrali sono dovute entro le seguenti date:**

	<b>servizio scuolabus</b>	<b>servizi pre/post scuola</b>
Periodo settembre-dicembre	30 settembre	30 settembre
Periodo gennaio-marzo	31 dicembre	31 dicembre
Periodo aprile-giugno	31 marzo	31 marzo

Decorsi tre mesi dalla data di scadenza della rata l'importo sarà dovuto in **misura maggiorata dagli interessi legali**. Saranno, inoltre, a carico del contribuente le spese sostenute **per il recupero del credito**.

**I bambini che usufruiscono del servizio scuolabus e necessitano di accoglienza e sorveglianza perché arrivano prima dell'inizio dell'orario scolastico devono obbligatoriamente accedere al servizio pre-scuola previa iscrizione e pagamento della metà della quota dovuta per la stessa fascia di reddito.**

### **GRATUITA'**

Per gli alunni residenti nei Comuni del distretto Sanitario H3 Ciampino – Marino portatori di handicap con certificazione di gravità rilasciata dal competente servizio ASL, ai sensi della L. 104/92 art. 3, c. 3, il servizio MENSA e il servizio SCUOLABUS sono gratuiti.

Per ottenere l'esenzione spettante l'utente dovrà **presentare** all'UFFICIO PROTOCOLLO del Comune di Ciampino il certificato di accertamento dell'handicap grave emesso dalla Commissione medica presso la ASL di cui alla Legge 104/92.

### **INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FASCE DI REDDITO PIU' DEBOLI**

Gli utenti residenti che reputano di essere in difficoltà socio-economica possono rivolgersi al servizio sociale ai fini della valutazione della loro condizione per un aiuto economico. **L'ufficio P.I. non è autorizzato a concedere altre agevolazioni oltre l'applicazione della tariffa relativa alla fascia ISEE agli atti.**

### NORME FINALI

Per quanto non precedentemente indicato si applicano le disposizioni previste dai vigenti regolamenti dei servizi o dalle disposizioni dirigenziali in merito.

### RIEPILOGO

- L'iscrizione ai servizi è **SEMPRE obbligatoria**
- L'ammissione ai servizi è subordinata all'assenza di situazioni di morosità relative ai servizi collegati alla scuola utilizzati negli anni precedenti (o, nell'impossibilità di sanare integralmente i debiti pregressi, l'ammissione al/ai servizio/servizi è subordinata alla sottoscrizione di un piano di rientro).
- Ai fruitori del servizio viene attribuita d'ufficio la tariffa massima. I residenti che intendono ottenere le agevolazioni tariffarie in base all'ISEE devono **autocertificare, in sede di compilazione della domanda di iscrizione, il valore ISEE risultante dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica in corso di validità.**

E' lasciata facoltà agli utenti di **presentare all'UFFICIO PROTOCOLLO del Comune di Ciampino**, successivamente all'iscrizione, una richiesta di agevolazione comprovante il valore ISEE ma la modificazione della tariffa decorre, per la mensa ed il nido, **dal mese successivo a quello di presentazione**, per gli altri servizi collegati alla scuola, dalla prima rata utile.

Le rate già scadute non potranno essere modificate.

- La tariffa agevolata determinata in base all'ISEE avrà **validità fino al termine dell'anno scolastico**. Qualora gli utenti intendano far rilevare nel corso dell'anno scolastico i mutamenti delle condizioni familiari ed economiche ai sensi della normativa vigente, possono presentare **all'UFFICIO PROTOCOLLO del Comune di Ciampino una nuova** richiesta di agevolazione comprovante il nuovo valore ISEE. Se la predetta variazione è causa di modificazione della tariffa, questa decorre **dal mese successivo a quello di presentazione (nido – mensa) o dalla prima rata utile** (scuolabus, pre e post scuola) e le rate già scadute non potranno essere modificate.
- **Per ottenere il riconoscimento della gratuità dei servizi mensa e scuolabus, occorre autocertificare, in sede di compilazione della domanda di iscrizione, che l'utente è in situazione di handicap grave (ai sensi art. 3, comma 3, Legge 104/92) e presentare all'UFFICIO PROTOCOLLO del Comune di Ciampino il certificato di accertamento dell'handicap grave emesso dalla Commissione medica presso la ASL di cui alla Legge 104/92.**

SERVIZIO	QUOTE	AGEVOLAZIONI RESIDENTI	AGEVOLAZIONI NON RESIDENTI	GRATUITA'
ASILO NIDO	Mensili anticipate (entro il 5 di ogni mese)	- Riduzioni in base ad ISEE - Sconti per più figli (le tariffe sono scontate dal secondo figlio) - sconto per assenze prolungate per comprovato e documentato impedimento	- sconto per assenze prolungate per comprovato e documentato impedimento	Non previste
MENSA	Mensili anticipate (ogni genitore è tenuto all'acquisto preventivo di un numero di pasti sufficienti a coprire il fabbisogno almeno del mese in corso). E' a cura del genitore	- Riduzioni in base ad ISEE - Sconti per più figli (le tariffe sono scontate dal secondo figlio)	Non previste	Alunni portatori di handicap con certificazione di gravità (art. 3 comma 3 L. 104/92) residenti nei Comuni del Distretto sanitario H3 Ciampino -

	la comunicazione della mancata fruizione del pasto da effettuarsi entro le ore 9:30 del giorno stesso (altrimenti il pasto viene consegnato come goduto)			Marino
<b>SERVIZIO</b>	<b>QUOTE</b>	<b>AGEVOLAZIONI RESIDENTI</b>	<b>AGEVOLAZIONI NON RESIDENTI</b>	<b>GRATUITA'</b>
<b>SCUOLABUS</b>	Trimestrali anticipate	- Riduzioni in base ad ISEE - Sconti per più figli (le tariffe sono scontate dal secondo figlio)	Non previste	Alunni portatori di handicap con certificazione di gravità (art. 3 comma 3 L. 104/92) residenti nei Comuni del Distretto sanitario H3 Ciampino - Marino
<b>PRE-SCUOLA</b>	Trimestrali anticipate	- Riduzioni in base ad ISEE - Sconti per più figli (le tariffe sono scontate dal secondo figlio) - Utenti scuolabus che arrivano a scuola prima dell'inizio dell'attività scolastica: Riduzione 50% rispetto alla quota dovuta	- Utenti scuolabus che arrivano a scuola prima dell'inizio dell'attività scolastica: riduzione 50% rispetto alla quota dovuta (lo scuolabus comunque opera solo all'interno del territorio comunale)	Non previste
<b>POST SCUOLA</b>	Trimestrali anticipate	- Riduzioni in base ad ISEE - Sconti per più figli (le tariffe sono scontate dal secondo figlio)	Non previste	Non previste